



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
 SERVIZIO MOBILITA' E TRAFFICO

REG. DET. DIR. N. 538 / 2024

OGGETTO: Cod. Opera 19140 - Programma di incentivazione della mobilità urbana sostenibile (PRIMUS) - Azioni per la mobilità condivisa per il waterfront di Trieste - Aggiudicazione definitiva della fornitura e posa in opera di telecamere di videosorveglianza (mediante connessione alla rete elettrica e di telecomunicazioni) e relativa segnaletica all'impresa TELEGAMMA S.A.S DI GAMMA DIVIDINO & C. - Affidamento diretto tramite procedura Mepa eProcurement Acquistinrete - trattativa diretta - Aggiornamento quadro economico - Importo euro 11.962,10 IVA inclusa - Cup F99F19000330005 - CIG B04408AC18

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Visto che con decreto n. 417 del 21 dicembre 2018 del Direttore Generale per il clima e l'energia del Ministero dell'ambiente, della tutela del territorio e del mare, è stato approvato il "Programma di incentivazione della mobilità urbana sostenibile (PRIMUS)" finalizzato al cofinanziamento di progetti di mobilità sostenibile nei Comuni con popolazione non inferiore a 50.000 abitanti;

Vista la deliberazione giunta n. 291/2019, di approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica intitolato "Mobilità condivisa per il waterfront di Trieste" ai fini della partecipazione al Programma di incentivazione della mobilità urbana sostenibile (PRIMUS) sopracitato;

Vista la deliberazione giunta n. 298/2019, con cui è stato deciso di partecipare al bando proposto dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare in relazione al Programma di Incentivazione della Mobilità Urbana Sostenibile (PRIMUS), rivolto ai Comuni con popolazione non inferiore a 50.000 abitanti, con la presentazione della proposta progettuale denominata "Azioni per la mobilità condivisa per il waterfront di Trieste", per una spesa complessiva presunta di euro

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail: andrea.de.walderstein@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

400.000,00;

Visto che con la deliberazione sopracitata e' stato altresì stabilito di impegnarsi a sostenere la quota di costi non coperta dal cofinanziamento ministeriale;

Visto il Decreto n. 315 dd. 02.11.2020 del Direttore Generale per il clima e l'energia del Ministero dell'ambiente, della tutela del territorio e del mare, di approvazione della graduatoria dei progetti presentati dai Comuni nell'ambito del Programma di Incentivazione della Mobilita' Urbana Sostenibile (PRIMUS);

Visto il Decreto n. 336 dd. 13.11.2020 del Direttore Generale per il clima e l'energia del Ministero dell'ambiente, della tutela del territorio e del mare, di trasferimento del trenta per cento del cofinanziamento attribuito con Decreto Direttoriale n. 315 dd. 02.11.2020;

Dato atto che al riguardo nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021-2023 è prevista l'opera in oggetto, cod. 19140 - Azioni per la mobilita' condivisa per il waterfront di Trieste;

Visto che l'opera cod. 19140 e' finanziata per euro 300.000,00 con contributo ministeriale ed euro 100.000,00 con fondi comunali, per un totale di euro 400.000,00, come di seguito indicato:

- euro 210.000,00; 1CS fin. con contributo Stato;
- euro 90.000,00 ; 4CS fin. con avanzo vincolato già finanziato con contributo Stato;
- euro 100.000,00; 4LIB fin. con avanzo vincolato già finanziato con avanzo libero;

Visto il progetto "Telecamere Primus - sicurezza ciclostazioni con bici a noleggio" redatto dal personale tecnico del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio, la cui prima emissione è dd. 02/10/2023 e la relativa modifica inerente alla posizione delle telecamere di Largo Roiano dd. 20/10/2023;

Premesso che con il summenzionato progetto si vuole mettere in sicurezza alcune ciclostazioni del Comune di Trieste appartenenti al servizio di bike-sharing cittadino mediante l'implementazione di nuove telecamere, che andranno ad aggiungersi a quelle già presenti nella città, oltre a due nuovi stalli: uno in Piazza Duca degli Abruzzi e uno vicino a Largo Roiano;

Per posizionare la telecamera nella zona di Piazza Duca degli Abruzzi è stata individuato un palo della luce in prossimità del civico n.2 di Piazza Duca degli Abruzzi. Lungo via Cavour, in prossimità dell'angolo con via Valdirivo, è presente un armadio di servizio con connessione internet e allacciamento elettrico asservito a una telecamera preesistente posta in facciata su un palazzo del medesimo angolo.

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail: andrea.de.walderstein@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Da tale armadio si deve stendere un cavo UTP utilizzando i cavidotti esistenti di IP (illuminazione pubblica).

La zona di copertura prevista dalla telecamera è la Piazza Duca degli Abruzzi, in particolare l'area bike-sharing (posizionata sul marciapiede fronte Teatro) e l'attuale accesso al Molo 4.

Per poter dare una visione pressoché completa alla piazza, si è ritenuto opportuno l'uso di una telecamera multisensor con angolo di visione orizzontale di 180°.

La zona di Largo Roiano e' stato individuata come sito per la posa e l'installazione di una telecamera di videosorveglianza in virtu' del previsto posizionamento di un'area bike-sharing in viale Miramare in immediata prossimita'.

In Largo Roiano, sull'isola pedonale centrale adiacente al parcheggio, è presente un armadio di servizio con connessione internet e allacciamento elettrico asservito a una telecamera preesistente posta su un palo luce in prossimità su cui verrà aggiunta una telecamera che inquadrerà la nuova ciclostazione. Il cavo UTP da posare userà i cavidotti esistenti che già servono la telecamera esistente. La zona di copertura prevista dalla telecamera è il marciapiede alberato nord di viale Miramare, in particolare la prevista area bike-sharing e largo Roiano medesimo. Per poter dare una visione pressoché completa all'area bike-sharing con largo Roiano e viale Miramare direzione centro, si è ritenuto opportuno l'utilizzo di una telecamera fissa 4K. Il progetto consta di due opzioni, la più probabile, opzione 1, prevede l'installazione dei due switch in due armadi (uno stradale della videosorveglianza ed uno relativo al sistema di bike sharing) con angolo di visione al massimo (105°). Secondo l'opzione 2, nel caso non fosse possibile collegare l'armadio, si potrebbe semplificare e usare solo uno switch nell'armadio di Largo Roiano e collegare la telecamera in UTP.

Per entrambe le zone si richiede la posa in opera di un numero adeguato di cartelli (almeno 4) di segnalazione "area videosorvegliata" come da GDPR RE 679/2016 forniti dal comune.

Il sistema da installare è a titolo sintetico composto da:

- n. 2 telecamere IP (1 multisensor e 1 fissa 4k) complete di ogni accessorio per il montaggio su palo e relative licenze Security Center;
- n. 2 cablaggi UTP da esterno per collegamento ad armadio stradale (Roiano e Corso Cavour);
- n. 1 collegamento in fibra ottica tra due armadi esistenti (sito Roiano);
- n. 2 switch sul sito di Roiano (di cui uno da sostituire);

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail: andrea.de.walderstein@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- n. 1 switch sul sito di Corso Cavour (da sostituire);
- Cartelli di segnalazione sito videosorvegliato con le stampe dettate dal comune.

Tutto il Sistema dovrà essere collegato alle dorsali in fibra ottica di proprietà del Comune di Trieste, e pertanto vanno configurati anche i punti di partenza e arrivo presso il centro stella di rete e i punti distribuiti sul territorio nei relativi armadi stradali esistenti.

Visto che a seguito di affidamento a Salfem S.r.l., della fornitura di n. 93 portabiciclette con determina n.4075/2023 dd. 28/12/2023 e' stato approvato il quadro economico aggiornato dell'opera, prevedente la spesa complessiva di euro 400.000,00 così ripartita:

A - LAVORI

A1 Lavori € 115.750,00

A2 sicurezza € 2.250,00

TOTALE € 118.000,00

B- SOMME A DISPOSIZIONE

B1 IVA su A (22%) € 25.960,00

B2 Spese tecniche (art.11 Legge R. 14/04) € 1.888,00

B3 Fondo Innovazione € 118,00

B4 stazioni di bike sharing € 119.377,70

B5 IVA su stazioni di bike sharing 22% € 26.263,09

B6 illuminazione pubblica (IVA compresa) € 7.000,00

B7 videosorveglianza (IVA compresa) € 12.000,00

B8 Allacciamenti elettrici € 1.665,32

B9 interferenza elettriche € 500,00

B10 arredo urbano € 42.786,86

B11 attività di promozione € 2.000,00

B12 attività di monitoraggio benefici ambientali € 3.000,00

B13 buoni mobilità € 36.423,60

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail: andrea.de.walderstein@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

B14 Imprevisti	€ 3.017,43
TOTALE B	€ 282.000,00
TOTALE A+B	€ 400.000,00

Rilevata l'opportunità di provvedere all'acquisto di 2 telecamere IP (1 multisensor e 1 fissa 4k) complete di ogni accessorio per il montaggio su palo e relative licenze Security Center; 2 cablaggi UTP da esterno per collegamento ad armadio stradale (Roiano e Corso Cavour); 1 collegamento in fibra ottica tra due armadi esistenti (sito Roiano); 2 switch sul sito di Roiano (di cui uno da sostituire); 1 switch sul sito di Corso Cavour (da sostituire); cartelli di segnalazione sito videosorvegliato con le stampe dettate dal comune per l'opera cod. 19140 in oggetto;

Ritenuto opportuno procedere mediante affidamento diretto all'acquisto sopraindicato, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Visto l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi della Legge 94/2012 e della Legge 135/2012, di ricorrere a tal fine al Mercato Elettronico (Mepa) di CONSIP, che mette a disposizione l'elenco dei fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi elettronici;

Rilevata la necessità di acquistare telecamere di videosorveglianza e la relativa segnaletica di tipo conforme a quanto già presente sul territorio comunale urbanistica, e che abbia già ottenuto l'autorizzazione della Soprintendenza;

Vista dunque la richiesta di questo Dipartimento, tramite trattativa diretta su Mepa, RDO n. 4028089 all'impresa TELEGAMMA S.A.S DI GAMMA DIVIDINO & C., per ottenere un'offerta per la fornitura di telecamere di videosorveglianza e della relativa segnaletica afferente all'opera in questione, per l'importo presunto di euro 9.826,00 IVA esclusa;

Vista l'offerta, allo scopo, presentata in data 20/02/2024 dall'impresa TELEGAMMA S.A.S DI GAMMA DIVIDINO & C. agli atti, per un costo di euro 9.805,00 esclusa IVA, per un costo totale di euro 11.962,10 IVA compresa;

Rilevata la necessità di approvare con urgenza tale offerta e la relativa spesa, viste la necessità di sottoscrivere quanto prima il contratto tramite Mepa;

Ritenuto pertanto di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023, all'impresa "TELEGAMMA S.A.S DI GAMMA DIVIDINO & C. ", approvando l'offerta sopracitata della ditta stessa e aggiornando il quadro economico nelle seguenti entità;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail: andrea.de.walderstein@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

A - LAVORI

A1 Lavori € 115.750,00

A2 oneri sicurezza € 2.250,00

TOTALE € 118.000,00**B- SOMME A DISPOSIZIONE**

B1 IVA su A (22%) € 25.960,00

B2 Spese tecniche (art.11 Legge R. 14/04) € 1.888,00

B3 Fondo Innovazione € 118,00

B4 stazioni di bike sharing € 119.377,70

B5 IVA su stazioni di bike sharing 22% € 26.263,09

B6 illuminazione pubblica (IVA compresa) € 7.000,00

B7 videosorveglianza (IVA compresa) € 11.962,10

B8 Allacciamenti elettrici € 1.665,32

B9 interferenza elettriche € 500,00

B10 arredo urbano € 42.786,86

B11 attività di promozione € 2.000,00

B12 attività di monitoraggio benefici ambientali € 3.000,00

B13 buoni mobilità € 36.423,60

B14 Imprevisti € 3.055,33

TOTALE B € 282.000,00**TOTALE A+B € 400.000,00**

Data atto che si e' già proceduto alla verifica dei requisiti di carattere generale di cui al d.lgs. n. 36/2023;

Dato atto che il presente appalto e' stato identificato tramite procedura Mepa eProcurement Acquistinrete con il numero di CIG B04408AC18;

Dato atto altresì che non sussiste l'obbligo di redazione del Duvri - Documento di

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail: andrea.de.walderstein@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

valutazione dei rischi interferenziali, stante l'assenza della categoria di rischi interferenziali trattandosi di fornitura di beni;

Considerato che non sussiste interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 36/2023;

Preso atto che il R.U.P. per l'opera in oggetto e' il Direttore del Servizio Mobilita' e Traffico del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio, dott. arch. Andrea de Walderstein;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.- TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

richiamati:

- l'art.17 del D.Lgs.n. 36/2023, co. 1 e 2;
- l'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto, tra gli altri, dei servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 52 D.Lgs. 36/2023, concernente la verifica dei requisiti;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con cui e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 13 dicembre 2023 con cui e' stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail: andrea.de.walderstein@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

Visti gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa

DETERMINA

1. per le ragioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, di approvare la spesa complessiva presunta di euro 9.805,00 + euro 2.157,10 IVA per un totale di euro 11.962,10 per l'acquisto di 2 telecamere IP (1 multisensor e 1 fissa 4k) complete di ogni accessorio per il montaggio su palo e relative licenze Security Center; 2 cablaggi UTP da esterno per collegamento ad armadio stradale (Roiano e Corso Cavour); 1 collegamento in fibra ottica tra due armadi esistenti (sito Roiano); 2 switch sul sito di Roiano (di cui uno da sostituire); 1 switch sul sito di Corso Cavour (da sostituire); cartelli di segnalazione sito videosorvegliato con le stampe dettate dal comune per l'opera cod. 19140 in oggetto;

2. di approvare l'offerta in Mepa presentata in data 20.02.2024 dall'impresa TELEGAMMA S.A.S DI GAMMA DIVIDINO & C., agli atti, relativa alla fornitura di 2 telecamere IP (1 multisensor e 1 fissa 4k) complete di ogni accessorio per il montaggio su palo e relative licenze Security Center; 2 cablaggi UTP da esterno per collegamento ad armadio stradale (Roiano e Corso Cavour); 1 collegamento in fibra ottica tra due armadi esistenti (sito Roiano); 2 switch sul sito di Roiano (di cui uno da sostituire); 1 switch sul sito di Corso Cavour (da sostituire); cartelli di segnalazione sito videosorvegliato con le stampe dettate dal comune per l'opera cod. 19140 in oggetto, per un costo di euro 9.805,00 esclusa IVA, per un costo totale di euro 11.962,10 IVA 22% compresa;

3. di affidare la predetta fornitura tramite trattativa diretta sul Mepa Consip, al fornitore sotto indicato:TELEGAMMA S.A.S DI GAMMA DIVIDINO & C., per un costo di euro 9.805,00 esclusa IVA, per un costo totale di euro 11.962,10 IVA 22% compresa;

4. di dare atto che a seguito di tale affidamento il quadro economico dell'opera cod. 19140 viene così modificato:

A - LAVORI

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail: andrea.de.walderstein@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

A1	Lavori	€ 115.750,00
A2	oneri sicurezza	€ 2.250,00
TOTALE		€ 118.000,00

B- SOMME A DISPOSIZIONE

B1	IVA su A (22%)	€ 25.960,00
B2	Spese tecniche (art.11 Legge R. 14/04)	€ 1.888,00
B3	Fondo Innovazione	€ 118,00
B4	stazioni di bike sharing	€ 119.377,70
B5	IVA su stazioni di bike sharing 22%	€ 26.263,09
B6	illuminazione pubblica (IVA compresa)	€ 7.000,00
B7	videosorveglianza (IVA compresa)	€ 11.962,10
B8	Allacciamenti elettrici	€ 1.665,32
B9	interferenza elettriche	€ 500,00
B10	arredo urbano	€ 42.786,86
B11	attività di promozione	€ 2.000,00
B12	attività di monitoraggio benefici ambientali	€ 3.000,00
B13	buoni mobilità	€ 36.423,60
B14	Imprevisti	€ 3.055,33
TOTALE B		€ 282.000,00
TOTALE A+B		€ 400.000,00

5. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/ Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazion e	Note
2024	2024001106 1	0	19140 mobilit urbana sostenibile (PrIMUS) - Fin Av Vinc gi Av Libero	201914 00	11.962,1 0	-	riduzione prenotazione finanziata da 4LIB

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail: andrea.de.walderstein@comune.triest e.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 11.962,10 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	2019 1400	19140 - AZIONI PER LA MOBILITA' CONDIVISA PER IL WATERFRONT DI TRIESTE	02796	U.2.02.0 1.09.012	10101	19140	N	11.962,1 0	impegno telecam ere finanziat o da 4LIB

7. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

8. di dare atto altresì che;

- con Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
 - con Deliberazione Consiliare n. 61 del 13 dicembre 2023 e' stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
 - la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni,
 - la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

9. di attestare che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

10. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 - Euro 11.962,10;

11. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

nell'anno 2024 - Euro 11.962,10;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail: andrea.de.walderstein@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott. arch. Andrea de Walderstein

0000000, 0000 0000 00000 00000000

00000000 000000000000 000 00000 00000000
(*ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.*)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail: andrea.de.walderstein@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Pizza	Tel: 0406757136	E-mail: cristina.pizza@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA DE WALDERSTEIN

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 13/03/2024 11:11:38